

## ALLEGATO C

### AVVISO DI VENDITA DELLA PARTECIPAZIONE DETENUTA DA VENETO BANCA S.P.A. IN L.C.A. NEL CAPITALE SOCIALE DI APULIA PREVIDENZA S.P.A.

#### Regolamento della Data Room virtuale

#### 1. Oggetto

1.1. Scopo del presente regolamento (il “**Regolamento**”) è quello di disciplinare, nell’ambito della procedura (la “**Procedura**”) avviata da Veneto Banca S.p.A. in l.c.a. (“**Veneto Banca**”) per la cessione della partecipazione detenuta in Apulia Previdenza S.p.A. le modalità di accesso e consultazione della documentazione messa a disposizione nella data room virtuale (la “**Data Room**”) predisposta e organizzata da Veneto Banca.

#### 1.2. Responsabile della Data Room

Responsabile della Data Room è l’Advisor EY Advisory S.p.A. (il “**Responsabile**”).

E-mail: [pjtwise@it.ey.com](mailto:pjtwise@it.ey.com)

PEC: [projectbubbles@cert.venetobanca.it](mailto:projectbubbles@cert.venetobanca.it)

#### 2. Data Room

La Data Room sarà consultabile previa richiesta di registrazione, e successivo accreditamento alle condizioni indicate al successivo articolo 3.

#### 3. Condizioni e procedura d’ammissione

L’ammissione alla Data Room è subordinata alla richiesta di accesso, che deve essere effettuata inviando via mail all’indirizzo PEC [projectbubbles@cert.venetobanca.it](mailto:projectbubbles@cert.venetobanca.it) (con in copia conoscenza l’indirizzo [pjtwise@it.ey.com](mailto:pjtwise@it.ey.com)) i seguenti documenti:

1. copia siglata in ogni pagina e sottoscritta per accettazione del presente Regolamento di accesso alla Data Room;
2. richiesta di accesso alla Data Room recante l’attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione, redatta in conformità all’Allegato A all’Avviso, siglata in ogni pagina e sottoscritta;
3. impegno di riservatezza, redatto in conformità all’Allegato B all’Avviso, siglato in ogni pagina e sottoscritto;
4. copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

A seguito del ricevimento della documentazione suddetta, il Responsabile comunicherà, all’indirizzo di posta elettronica certificata indicato nella richiesta di accesso, le istruzioni per poter accedere alla Data Room ovvero il motivo del diniego.

L’accesso alla Data Room sarà concesso, per ciascun soggetto partecipante alla procedura, alle persone elencate in calce all’istanza di accesso alla Data Room (Allegato A all’Avviso), a cui verranno comunicate singolarmente le credenziali (*user account e password*).

#### A) Consultazione

Una volta ottenute le credenziali d'accesso alla Data Room, i soggetti autorizzati (i "**Soggetti Autorizzati**") possono procedere a consultare senza limitazioni la documentazione disponibile nella Data Room, salvo cause di forza maggiore, in conformità al presente Regolamento.

#### B) Richieste di integrazioni documentali e/o di informazioni e chiarimenti

Ciascun partecipante dovrà nominare un unico Soggetto Autorizzato quale persona di riferimento che potrà richiedere al Responsabile, esclusivamente per iscritto all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato, ulteriori informazioni / chiarimenti o documentazione. Veneto Banca non assume alcun obbligo in merito alla messa a disposizione di ulteriore documentazione e/o informazioni. Le risposte e l'eventuale documentazione aggiuntiva prodotta verranno rese disponibili (in forma anonima) in Data Room a tutti i soggetti ammessi. In questo modo sarà garantita parità di informazioni a tutti i partecipanti alla gara.

### 4. **Impegni di riservatezza**

A mezzo della sottoscrizione dell'impegno di riservatezza di cui all'art. 3 che precede, la sottoscritta si impegna, nonché si impegna a far sì che i Soggetti Autorizzati si impegnino, a mantenere riservate le credenziali di accesso comunicate e ad astenersi dal comunicarle a qualsivoglia terzo e, pertanto, essi si impegnano ad utilizzarle solo personalmente.

La sottoscritta si impegna a fare in modo che ciascun *user account* attribuito sia utilizzato esclusivamente dalla persona/Soggetto Autorizzato alla quale è stato attribuito.

La sottoscritta ed i Soggetti Autorizzati sono altresì tenuti ad adottare adeguate cautele, anche di natura informatica, volte a tutelare la riservatezza della documentazione resa disponibile nella Data Room.

Tutte le informazioni di cui la sottoscritta ed i Soggetti Autorizzati verranno a conoscenza si intendono sottoposte agli effetti dell'impegno di riservatezza di cui all'art. 3 che precede.

### 5. **Protezione dei dati e Privacy**

La sottoscritta ed i Soggetti Autorizzati sono consapevoli che l'esame della documentazione contenuta nella Data Room dovrà rispettare puntualmente il disposto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (di seguito, il "**Decreto**") nonché del Regolamento EU 679/2016 (il "**Regolamento EU 679/2016**") e che tale attività dovrà essere effettuata esclusivamente per gli scopi della Procedura. Pertanto la sottoscritta ed i Soggetti Autorizzati si impegnano, ai sensi e per gli effetti del Decreto e del Regolamento EU 679/2016, ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni, dettate dal Regolamento, relative all'organizzazione della Data Room e comunque ad effettuare qualsivoglia operazione avente ad oggetto la documentazione contenuta nella Data Room in modo lecito e secondo correttezza.

I dati personali della sottoscritta e dei Soggetti Autorizzati forniti dagli stessi ("**Dati**"), saranno trattati per gli scopi della Procedura e per l'adempimento degli eventuali obblighi di legge. Tali Dati saranno trattati e conservati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Decreto nonché dal Regolamento EU 679/2016. Per le finalità di cui sopra, i Dati potranno essere comunicati da Veneto Banca ai propri consulenti, della cui opera Veneto Banca si avvale nell'ambito della Procedura. Inoltre, i Dati saranno trattati da dipendenti e/o collaboratori di Veneto Banca, debitamente autorizzati al trattamento Dati e saranno conservati per il tempo necessario all'esecuzione e gestione della Procedura, dopodiché verranno

conservati in esecuzione di obblighi di legge e disposizioni vigenti, per finalità di tipo amministrativo e/o per far valere e/o difendere i diritti e/o legittimi interessi di Veneto Banca o di terzi, anche in caso di reclami, contenziosi o precontenziosi.

## **6. Disclaimer**

Veneto Banca ed i suoi consulenti non possono essere in alcun modo ritenuti responsabili della completezza e/o veridicità delle informazioni e dei dati forniti.

La sottoscritta ed i Soggetti Autorizzati prendono espressamente atto che, in qualunque momento, la documentazione resa disponibile nella Data Room può variare e/o essere integrata.

La sottoscritta ed i Soggetti Autorizzati sono tenuti e s'impegnano a fare affidamento, nella formulazione delle eventuali offerte, esclusivamente sulla propria indipendente capacità di giudizio e di valutazione dei dati resi disponibili.

Con la sottoscrizione del presente documento si accetta incondizionatamente e senza riserve il presente Regolamento di accesso alla Data Room.

..... lì .....

Firma

.....